

**Sede Amministrativa**

I via Giroldi Forcella 27, 25026 PONTEVICO (BS)

T 030 9930282

F 030 9930419

E info@ilgabbiano.it

W ilgabbiano.it

**SERVIZIO: C.D.I. "RICHIEDEI" (GUSSAGO - BS)**

Tipologia di informazioni	Descrizione
Criteri di formazione delle liste d'attesa	<p>In ottemperanza al disposto dell'art.8 del DECRETO LEGISLATIVO 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", si è provveduto a creare un protocollo per la definizione dei criteri di attribuzione dei punteggi per la stesura di una graduatoria di priorità d'ingresso, agli anziani che abbiano manifestato la volontà di entrare nel C.D.I. "RichiedeI" di Gussago (Bs).</p> <p>I criteri per la formazione della lista d'attesa, formulati secondo una valutazione definita da scale validate in uso per le valutazioni multidimensionali geriatriche, sono stati identificati con l'obiettivo di garantire a tutti i cittadini, trasparenza, tempestività e appropriatezza nell'accesso ai posti accreditati, nel rispetto della gravità dei bisogni. Requisiti minimi d'accesso sono: l'età, la coerenza delle condizioni sanitarie, sociali o cognitive con la tipologia di servizio e la capacità di sostenere il pagamento della retta, sia direttamente che attraverso l'attivazione della richiesta del contributo comunale. Per accedere alla graduatoria è necessario presentare la domanda, compilata in tutte le sue parti (modulistica che può essere ritirata presso il Servizio Accoglienza o scaricata dal sito internet del CDI accessibile dall'indirizzo <a href="http://www.ilgabbiano.it">www.ilgabbiano.it</a>), completa in ogni sua parte e correlata dagli allegati. La domanda dovrà essere compilata e sottoscritta dal MMG e ha validità illimitata, fatti salvi possibili aggiornamenti per aggravamento, in tal caso a fronte di documentazione verrà rivalutata l'assegnazione del punteggio. Oltre ai criteri sanitari e sociali (allegati al piano organizzativo gestionale) il punteggio dovrà tener conto della data della domanda, della capacità di sostenere l'impegno economico richiesto (pagamento della retta) e della residenza.</p>
Criteri per l'evasione delle attese	<p>L'Utente o parente/caregiver può fare richiesta di iscrizione in lista d'attesa direttamente al Servizio Accoglienza compilando la modulistica predefinita. La richiesta di ingresso in C.D.I. e la documentazione sanitaria vengono consegnate al medico che ne approva o meno l'iscrizione in lista d'attesa. Nel momento in cui si libera un posto presso il centro, il Servizio Accoglienza ricerca nella lista d'attesa il primo candidato in graduatoria per la copertura del posto libero. Individuato il nominativo, il medico verifica la documentazione sanitaria aggiornata che, nel frattempo, viene richiesta all'Utente/parente/caregiver, per confermare l'idoneità all'ingresso. In caso di esito positivo, il Servizio Accoglienza, unitamente ai Coordinatori Infermieristico ed Assistenziale, definisce data e ora del colloquio pre-ingresso e della prima visita al centro in condivisione con l'Utente e i parenti.</p> <p>Nel momento in cui si libera un posto, il Servizio Accoglienza contatta i familiari per definire le modalità d'ingresso. Successivamente il Coordinatore Responsabile del C.D.I. convoca la famiglia del nuovo Utente, ovvero la persona di riferimento, per stabilire le modalità di frequenza. In questo colloquio alla presenza del Medico, vengono anche definite le modalità di somministrazione della terapia e vengono illustrate le regole interne del C.D.I.. Ogni Utente porterà al C.D.I. i farmaci che deve assumere, gli eventuali presidi assorbenti e un cambio completo.</p> <p>È in questa occasione che vengono fornite le ultime informazioni necessarie, il promemoria dove vengono elencati i documenti necessari e in cui vengono concordati il giorno e l'ora della presa in carico dell'Utente. Il Coordinatore Responsabile con il Servizio Accoglienza predispone il Contratto con l'Utente o con un suo familiare.</p>
<b>Tempi medi PRESUMIBILI di attesa per ciascuno</b>	<b>30 giorni</b>

Tipologia di prestazione erogata	Nel CDI il concetto di assistenza viene concepito come presa in carico della persona anziana da parte di un'equipe multidisciplinare che individua, in modo personalizzato e dinamico, obiettivi focalizzati sui bisogni dell'Utente, attraverso una progettazione e pianificazione individuale di interventi sanitari, riabilitativi, educativi e assistenziali condivisi con la persona stessa, ove possibile, o con il caregiver (P.I. e P.A.I.).
----------------------------------	--